Rautalammin seurakunta

KIRKKOVALTUUSTO
18.11.2026

KUULUTUS

Rautalammin seurakunnan kirkkovaltuuston 18.11.2026 pidettävän kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä 18.11.2026 – 25.12.2026 Rautalammin seurakunnan yleisessä tietoverkossa www.rautalamminseurakunta.fi/paatoksenteko/poytakirjat sekä kirkkoherranvirastossa viraston aukioloaikoina (Ma ja to klo 9-12, Kirkkotie 5).

Rautalampi 11.11.2026

Emilia Jalkanen, kirkkoherra, vt.

Tämä kuulutus on ollut Rautalammin seurakunnan yleisessä tietoverkossa 18.11.2025 – 25.12.2026

Rautalampi 26.12.2026

Emilia Jalkanen, kirkkoherra vt.

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT:

Rautalammin seurakunta

KIRKKOVALTUUSTO
18.11.2026

KOKOUSKUTSU

Rautalammin seurakunnan kirkkovaltuuston kokous pidetään seurakuntatalolla ke 18.11.2026

Kokouksessa käsitellään seuraavat asiat:
29§ Kokouksen avaaminen, laillisuus ja päätösvaltaisuus
30§ Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta
31§ Työjärjestyksen hyväksyminen
32§ Testamentin vastaanottaminen Jorma Jormakan kp
33§ Metsäsuunnitelma 2027-2036
34§ Ostotarjous Rautalammin kunnalta määräalasta, Pappila
35§ Ostotarjous määräalasta Sairaalantie 8, Röntynen
36§ Vanhojen aktivointien poistoaikojen lyhennys
37§ Talousarvion toteumavertailu ja lisätalousarvio
38§ Muut asiat
39§ Valitusosoituksen antaminen ja kokouksen päättäminen

Rautalammilla 11.11.2026

Merja Hämäläinen
puheenjohtaja

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT:

Rautalammin seurakunta

KIRKKOVALTUUSTO
18.11.2026

RAUTALAMMIN SEURAKUNTA
KIRKKOVALTUUSTON ESITYSLISTA/PÖYTÄKIRJA 5/2026

KOKOUSAIKA	**18.11.2026 klo 17 - 17.30**
KOKOUSPAIKKA	**SEURAKUNTATALOLLA**

JÄSENET:	**LÄSNÄ/POISSA**
Hallivuori Senja	läsnä
Hintikka-Varis Sari	poissa
Hotti Anu	läsnä
Huttunen Eeva	läsnä
Hytönen Raimo	läsnä
Hämäläinen Merja, puheenjohtaja	läsnä
Jääskeläinen Veera	läsnä
Karhu Juha	läsnä
Keinänen Hannu	läsnä
Kemppainen Raimo	poissa
Markkanen Päivi, varapuheenjohtaja	läsnä
Varis Paula	läsnä
Vepsäläinen Teuvo	poissa

MUUT LÄSNÄOLIJAT

Emilia Jalkanen, kirkkoherra vt.	läsnä
Jaana Pakarinen, sihteeri	läsnä

ALLEKIRJOITUKSET
Rautalammilla 18.11.2026

Merja Hämäläinen
puheenjohtaja

Jaana Pakarinen
sihteeri

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Rautalammilla 18.11.2026

Hannu Keinänen

Senja Hallivuori

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT:

Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa:
19/11 2026

29§ KOKOUKSEN AVAAMINEN, LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kokouksen alussa pidetään alkuhartaus, jonka jälkeen toimitetaan nimenhuuto. Kirkkovaltuustoon kuuluu puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan lisäksi yksitoista (11) jäsentä ja se on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.
Kokouskutsussa on ilmoitettava aika ja paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kutsu asialuetteloineen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan kotisivuilla yleisessä tietoverkossa viikon ajan ennen kokousta.
Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty 11.11.2026. Ilmoitus kokouksesta on seurakunnan nettisivulla alkaen 11.11.2026.

PUHEENJOHTAJAN PÄÄTÖSESITYS: Kirkkovaltuusto toteaa, että kirkkovaltuuston kokous on laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin. Kirkkovaltuusto totesi, että kirkkovaltuuston kokous on laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

30§ PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALINTA

Pöytäkirjan tarkastajat valitaan kokouksessa. Nämä voivat tarvittaessa toimia myös äänten-laskijoina, mikäli kokouksessa äänestetään.

PUHEENJOHTAJAN PÄÄTÖSESITYS: Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina. Viimeksi ääntenlaskijoina ovat toimineet Eeva Huttunen ja Raimo Kemppainen.

PÄÄTÖS: Valitaan pöytäkirjan tarkastajiksi Hannu Keinänen ja Senja Hallivuori, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

31§ TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Asiat otetaan esityslistalle puheenjohtajan määräämään järjestykseen ja käsitellään, jollei valtuusto toisin päätä, esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

PUHEENJOHTAJAN PÄÄTÖSESITYS: Kirkkovaltuusto hyväksyy lähetetyn esityslistan työjärjestykseksi seuraavin lisäyksin: Pykäliin 34 ja 35 esitetään lisättäväksi loppuun teksti ”ja allekirjoittamaan kauppakirjan seurakunnan puolesta”.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT:

34§ OSTOTARJOUS RAUTALAMMIN KUNNALTA MÄÄRÄALASTA PAPPILA

Seurakunta pyysi rakentamattomista määräaloista ostotarjouksia 30.9.2026 mennessä julkisella kuulutuksella paikallislehti Sis-Savolehdessä sekä seurakunnan kotisivuilla.

Määräaikaan mennessä saatiin yksi ostotarjous. Tarjouksen kohteena on Pappilassa, Rovastintien ja Pappilantien kulmassa oleva rakentamaton määräala n 2300 m2, hintaan 5,50 eur/m2.

Kauppahinta on 12650 (kaksitoistatuhattakuusisataaviisikymmentä) euroa. Kauppahinta ei muutu, mikäli pinta-ala lohkottaessa muuttuisi.
Seurakunnan tiedossa ei ole kohteeseen liittyisi maaperän pilaantumista, ympäristövastuuta tai muuta seikkaa, josta aiheutuisi ostajalle olennaisia lisäkustannuksia tai käytön rajoituksia.
Määräala myydään mahdollisine rasitteineen.

Liitteenä ostotarjous ja **kartta (LIITE 3).**

Lapsivaikutusten arviointi: Tässä pykälässä käsitellyllä on KJ10:4 tarkoitettuja lapsivaikutuksia alle 18 vuotiaisiin uudisasuntorakentamisen mahdollistumisena ostajalle.

PÄÄTÖSESITYS: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy Rautalammin kunnan esittämän ostotarjouksen, (liite 3) ja valtuuttaa talouspäällikkö Jaana Pakarisen tekemään kaupan.

PÄÄTÖS: Kirkkovaltuusto hyväksyi kunnan ostotarjouksen, (liite 3) ja valtuutti talouspäällikkö Jaana Pakarisen tekemään kaupan seurakunnan puolesta ja allekirjoittamaan kauppakirjan seurakunnan puolesta.

38§ MUUT ASIAT

Seuraavat kokoukset: Lisäkokous joulukuussa vain tarvittaessa. Ilm. erikseen.
Kiitosjuhla 13.12. klo 16.30 alkaen srk-talolla

PUHEENJOHTAJAN PÄÄTÖSESITYS: Merkitään tiedoksi

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

39§ OIKAISUVAATIMUSOHJEIDEN JA VALITUSOSOITUKSEN ANTAMINEN SEKÄ KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

PUHEENJOHTAJAN PÄÄTÖSESITYS: Kirkkovaltuuston pöytäkirjaan liitetään muutoksenhakukiellot, oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus **(LIITE 9)** Puheenjohtaja päättää kokouksen.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin. Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 17.30.

Rautalammin seurakunta

KIRKKOVALTUUSTO
18.11.2026

VALITUSOSOITUS **Liitetään pöytäkirjaan, LIITE 9**

Rautalammin seurakunta
Kirkkovaltuusto
18.11.2026, 39§, **LIITE 9**

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 29-31,38-39

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
2. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:
Liitetään pöytäkirjaan
– 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
– 150 000 € (rakennusurakat);
– 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveyspalvelut);
– 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
– 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).
3. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

2 HANKINTAOIKAISU

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Rautalammin seurakunta
Käyntiosoite: Kirkkotie 5, 77700 RAUTALAMPI
Postiosoite: Kirkkotie 5, 77700 RAUTALAMPI
Sähköposti:rautalamminseurakunta@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.
Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.
Liitetään pöytäkirjaan
Hankintaoikaisun sisältö
Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:
– oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
– tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
– millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
– millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.
Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivat ne jo ole hankintayksikön hallussa.

3 VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika:

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset
Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella: 32-37

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Valitus tehdään esisijaisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet

Valituksen voi tehdä myös kirjallisesti
Itä-Suomen hallinto-oikeus
Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64
Postiosoite: PL 1744, 70101 KUOPIO
Sähköposti:

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 32,33,34,35,36,37
Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista.
Muutoksenhakuajan laskeminen: Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen. Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot:

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI
Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki 5
Puhelinvaihde: 029 56 43300
Faksi: 029 56 43314
Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi
Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet

4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö
Valituksessa on ilmoitettava:
– valittajan nimi ja yhteystiedot
– postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
– sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
– päätös, johon haetaan muutosta
– miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
– vaatimuksen perustelut
– mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.
Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.
Valituksen liitteet
Valitukseen on liitettävä:
Liitetään pöytäkirjaan
– valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
– selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
– asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.
Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen
Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1020/2024) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 310 € ja markkinaoikeudessa 2 440 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 880 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 7 300 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä:
https://tuomioistuimet.fi/fi/index/asiointijajulkisuus/maksut.html (oikeus.fi)

Rautalammin seurakunta

KIRKKOVALTUUSTO
18.11.2026

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen

LIITE 3

OSTOTARJOUS MAA-ALUEISTA

Vastaanottaja
Rautalammin seurakunta
Tarjoaja
Rautalammin kunnan Asunnonhankinta Oy
Y-tunnus: 0931047-8

Päiväys
29.09.2026

Rautalammin kunnan Asunnonhankinta Oy tarjoaa ostavansa Rautalammin seurakunnalta seuraavat maa-alueet / määräalat:

- Alue 1, pinta-ala noin 2300 m^2

Tarjouksen kohde ilmenee tarkemmin liitekartasta.

Kauppahinta
5,50 €/ m2.

Tarjouksen ehdot
Tarjous edellyttää, että:

1. kohteeseen ei liity sellaista maaperän pilaantumista, ympäristövastuuta tai muuta seikkaa, josta aiheutuisi ostajalle olennaisia lisäkustannuksia tai käytön rajoituksia;
2. mikäli kaupan kohde on määräala, se voidaan lohkoa tarkoituksenmukaiseksi kiinteistöksi;
3. myyjän toimivaltainen toimielin hyväksyy kaupan.

Hallinnan siirtyminen
Hallintaoikeus siirtyy ostajalle kaupantekohetkellä, ellei kauppakirjassa toisin sovita.

Kulut
Ostaja vastaa varainsiirtoverosta sekä lainhuuto- ja kirjaamiskuluista, lohkomis- ja muista kiinteistötoimituskuluista.

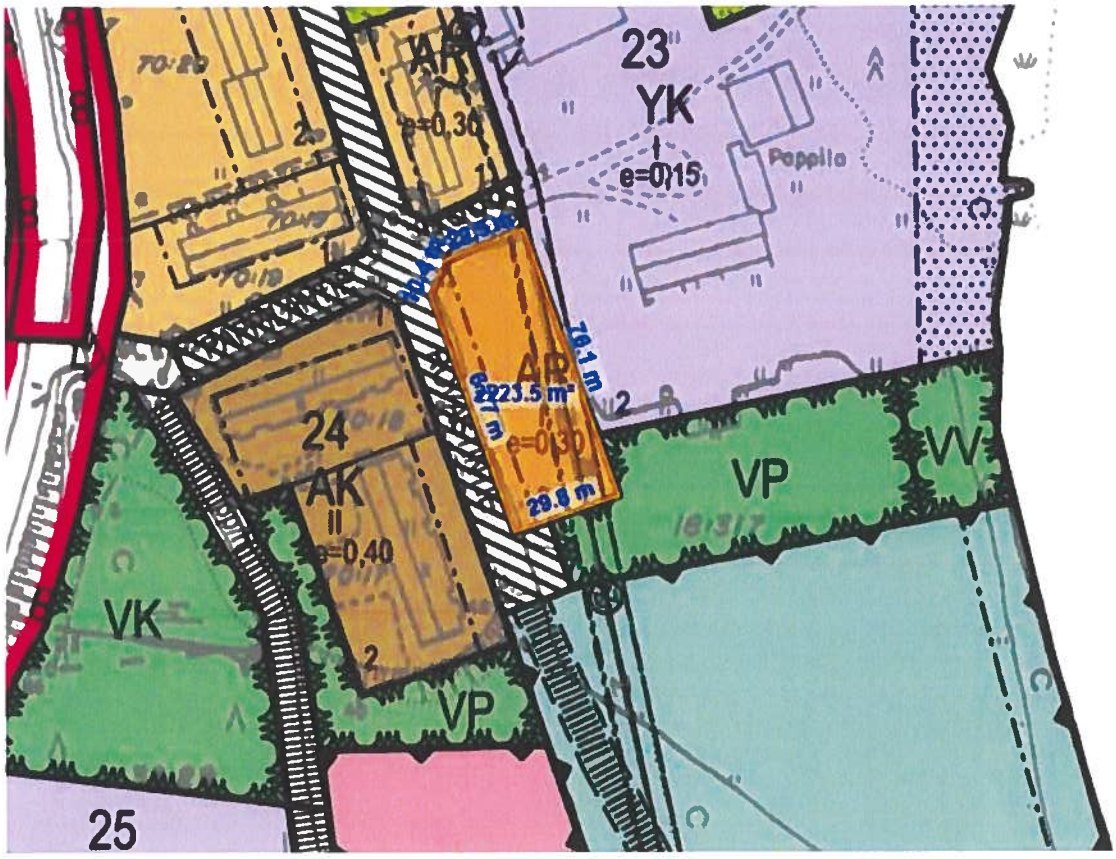
Tarjouksen voimassaolo
Tämä tarjous on voimassa 23.10.2026 saakka.

Muut ehdot
Tämä ostotarjous on vapaamuotoinen ja koskee tässä tarjouksessa yksilöityä aluetta.

Rautalammilla 29.09.2026

Ari Lindgren +358400784570, ari.lindgren@rautalampi.fi
Toimitusjohtaja
Rautalammin kunnan Asunnonhankinta Oy
Liitteet

- Karttaliite / karttaliitteet


23
YK
e=0,15
Pappia
AP
e=0,30
AP
2223.5 m²
e=0,30
79.1 m
29.6 m
24
AK
e=0,40
VP
VV
VK
VP
25


Pappilanpelto
Rovastintie
Rautalamminti
Nikolaoksentie
Pappilantie
Juoksu-
haudant
TAUS
2223.5 m²
29.8 m
76.1 m